

Prot. n.

## UNIONE DEI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE

### Nucleo di valutazione associato del Comune di Portico e San Benedetto

#### VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE ASSOCIATO

L'anno duemila ventuno (2021) il giorno ventinove (29) del mese di giugno alle ore 12.00 si è riunito nei locali della sede dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese - Sede di Predappio, il nucleo di valutazione per la trattazione del seguente o.d.g.: Valutazione delle prestazioni del personale Responsabile APO Comune di PORTICO E SAN BENEDETTO - Gestione anno 2020.

Sono presenti i Sigg.:

**Roccalbegni dott.ssa Monica** ( Vice Segretario del Comune di Portico e San Benedetto)

**Tripi dott. Stefano** (Direttore dell'Unione di Comuni della Romagna Forlivese)

**Zeccherini dott. Giancarlo** - componente esterno

Presidente NdV

Componente NdV

Componente NdV

\*\*\*\*\*

Premesso che:

- Con Delibera di Consiglio n. 20 del 27/06/2020 è stata approvata la CONVENZIONE FRA L'UNIONE DI COMUNI DELLA ROMAGNA FORLIVESE E I COMUNI DI BERTINORO, CASTROCARO TERME E TERRA DEL SOLE, CIVITELLA DI ROMAGNA, DOVADOLA, FORLIMPOPOLI, GALEATA, MELDOLA, MODIGLIANA, PORTICO E SAN BENEDETTO, PREDAPPIO, PREMILCUORE, ROCCA SAN CASCIANO, SANTA SOFIA E TREDIZIO, PER IL CONFERIMENTO ALL'UNIONE DELLA FUNZIONE PERSONALE (ART.7, COMMA 3, L.R. 21/2012 SUCC. MODIF., DECRETO LEGGE N. 78/2010, ART.14, COMMA 27, LETT.A) con cui all'art 1 comma f) l'Unione svolge attività del NDV per i comuni aderenti;
- il NdV associato è formato dai Segretari dei Comuni aderenti, dal Segretario e dal Direttore dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese e dal Dott. Giancarlo Zeccherini, componente esterno. La funzione di Presidente è assegnata al Segretario Comunale del Comune per cui occorre procedere all'attività valutativa;
- il NdV associato non è dotato di un regolamento per disciplinare il suo funzionamento e l'espressione delle decisioni finali;
- nell'anno 2020 non vi è stato un preventivo coinvolgimento di tutti i componenti del nucleo da parte dei Comuni, né per la programmazione degli obiettivi dei rispettivi PEG, né per la verifica in itinere della gestione con i Responsabili APO interessati, ciò è stato determinato soprattutto dalla mole di lavoro sempre crescente gravante sugli enti e, inoltre, risultata necessaria per l'implementazione delle procedure dell'Unione dei Comuni della Romagna Forlivese, conformemente alla volontà espressa dalle Amministrazioni coinvolte;

Premesso e dato atto di quanto sopra, la Dott.ssa Monica Roccalbegni, Presidente NDV-Associato in questa seduta indetta per la valutazione del responsabile APO del Comune di Portico e San Benedetto preliminarmente, rileva quanto segue:

- Il ciclo della performance come approvato riunisce ed organizza in forma più strutturata metodologie ed approcci alla valutazione dei risultati raggiunti dai singoli servizi già in essere presso l'Ente. In particolare per quanto concerne la misurazione e la valutazione delle prestazioni effettivamente ottenute e degli obiettivi raggiunti, in riferimento al capo II "MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE" si dà atto di quanto segue:
  - viene rispettato il piano delle attività connesse al Programma per la trasparenza e l'integrità e al Piano di prevenzione della corruzione secondo gli obblighi di legge;
  - la misurazione della performance organizzativa viene commisurata, prioritariamente, alla percentuale di realizzazione degli obiettivi previsti dal PEG secondo gli indicatori di misurazione dell'efficacia e dell'efficienza indicati ed individuati in sede di PEG medesimo;
  - detti indicatori attengono, principalmente, al rispetto dei tempi ed al miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi offerti.

Tuttavia si dà atto che il sistema di misurazione della performance è necessariamente e naturalmente un percorso in divenire in quanto connesso alle effettive esigenze del Comune di Portico e San Benedetto e, ovviamente, alle risorse finanziarie e umane disponibili.

Successivamente il Presidente espone il processo valutativo illustrando i seguenti documenti:

- la D.G. n. 49 del 13/05/2019 avente ad oggetto "Individuazione aree organizzative e determinazione graduazione retribuzione posizione";
  - deliberazione n.69 del 30/09/2003 dell'Ex Unione montana acquacheta che stabilisce il sistema di valutazione degli incarichi di posizione organizzativa,
  - Il Pdo per il Comune di Portico e San Benedetto, approvato con delibera G.C. n. 7 del 20/01/2020, avente funzione di Piano delle Performance per il corrente anno 2020, composto di:
    - a) Struttura organizzativa, suddivisa in Aree, dando atto altresì che la gestione e attuazione del Piano Risorse e Obiettivi, redatto per aree di responsabilità, viene affidata ai Responsabili di Area sotto individuati;
    - b) Individuazione delle seguenti aree di responsabilità:  
 Area Servizi Amministrativi ed Affari Generali;  
 Area Servizi Demografici ed Elettorale;  
 Area Servizi Finanziari, Contabilità, Controllo e Tributi;  
 Area Tecnica e Lavori Pubblici (in convenzione con l'Unione di Comuni della Romagna forlivese);  
 Area Servizi Scolastici;  
 Ufficio Associato Urbanistica (in convenzione con l'Unione di Comuni della Romagna forlivese);
    - c) Definizione degli indirizzi di programmazione finanziaria di cui al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) riferito al triennio 2020-2022 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25/10/2019;
    - d) Programma degli obiettivi e delle relative risorse finanziarie per Centro di Costo e di ricavo, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000, assegnando a ciascun Responsabile di Area gli obiettivi, le risorse e gli interventi ivi indicati;
    - e) Programma risorse ed obiettivi per Voce di Costo e di Ricavo;
    - f) Obiettivi gestionali per aree organizzative relativamente all'esercizio 2020;
- Il PDO parte contabile è stato approvato con Delibera di Giunta n. 48 del 13/07/2020;  
 Relazione sull'attività svolta dal responsabile APO dei Servizi Demografici ed elettorale, Rag. Serena Verdi, nota prot. 2909 del 25/06/2021;  
 che in data 28/10/2020 è stato sottoscritto l'accordo sulle risorse decentrate per l'anno 2020.

Il Presidente illustra, inoltre, la situazione dell'Area Servizi Demografici ed elettorale:

- con atto del sindaco del comune di Portico e San Benedetto n. 3/2020 del 21/01/2020 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Servizi Demografici ed elettorale alla Rag. Serena Verdi, dipendente di ruolo di questo ente con la qualifica di istruttore amministrativo – categoria C, per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2021 ai sensi degli art. 14 e 17 del CCNL del 21/05/2018;

Il Nucleo di valutazione dà atto che durante l'anno 2020 non si sono svolte verifiche intermedie sulla realizzazione degli obiettivi programmati nel PDO 2020 e che il report finale sulla gestione 2020 è stato trasmesso dal responsabile APO e che il Presidente, dott.ssa Monica Roccalbegni, ha incontrato il responsabile Rag. Serena Verdi al fine di approfondire ed ottenere ulteriori chiarimenti sul report finale presentato.

Le valutazioni proposte tengono conto:

- del raggiungimento degli obiettivi di PEG settoriali e intersettoriali rilevati attraverso report che sono stati presentati dai responsabili di posizione organizzativa;
- dallo svolgimento dell'attività ordinaria dei servizi assegnati, senza particolari anomalie e disservizi;
- dei comportamenti professionali dimostrati in campo organizzativo e per la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate.

Stante quanto sopra illustrato e proposto dal Presidente del NDV-Associato, il Nucleo stesso procede ad una valutazione mediante ponderazione complessiva delle risultanze dei dati di cui alla documentazione presentata e dà atto che la proposta di valutazione presentata è conforme ai principi stabiliti dal D.Lgs. 150/2009 e è adeguatamente istruita e motivata, in ragione del report presentato dal responsabile APO del comune di Portico e San Benedetto del raggiungimento degli obiettivi programmati con il PDO 2020.

Per la valutazione dei responsabili APO del comune di Portico e San Benedetto si è proceduto tramite il sistema di valutazione approvato con delibera di Giunta dell'Ex Unione montana acquacheta n. 69 del 30/09/2003.

Si dà atto che la retribuzione di risultato verrà assegnata in maniera proporzionale al punteggio attribuito Al responsabile. L'eventuale quota derivante dal parziale raggiungimento degli obiettivi rimane nella disponibilità dell'ente.

Il Presidente provvederà alla consegna della scheda ai responsabili APO Rag Serena Verdi valutata, la quale la potrà sottoscrivere per accettazione o fare pervenire le sue osservazioni/ricorsi entro 10 giorni dalla consegna.

ORIGINALE

Eventuali successivi colloqui e/o controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute da parte del soggetto valutato, saranno curati dallo stesso Presidente NDV, il quale potrà richiedere l'intervento degli altri componenti del NDV ove ritenuto necessario.

Il presente verbale e la necessaria conseguente scheda di valutazione finale (con firma di accettazione del valutato) verrà successivamente trasmessa all'ufficio personale del Comune di Portico e San Benedetto per gli adempimenti di competenza.

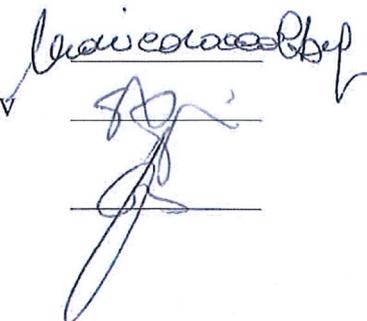
Letto e sottoscritto

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Roccalbegni dott.ssa Monica (Vice-Segretario Comune Portico e San Benedetto)  
Presidente NdV

Tripi dott. Stefano (Direttore Unione di Comuni della Romagna Forlivese Componente NdV

Zeccherini dott. Giancarlo Componente esterno

The image shows three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The top signature is the most legible and appears to be 'Monica Roccalbegni'. The middle signature is more stylized and less legible. The bottom signature is also stylized and less legible.

